

25-02-2008**1. Zmluvné strany**Podacie číslo **2348**

Číslo spisu

Prílohy/listy

Výstav:
FO
V22P
RR**Zhotoviteľ**

Obchodné meno: Open IT, s. r. o.
Sídlo: SR, 013 62, Veľké Rovné 82
IČO: 36 434 639
DIČ (IČ DPH): SK2022058060
Zapísaná: Obchodný register Okresného súdu Žilina oddiel: Sro, vložka číslo 16642/L
Bankové spojenie: Tatra Banka
Číslo účtu: 2624864981 / 1100
Telefón/fax: +421 41 763 11 77
Za zhotoviteľa: Ing. Ján Škulavík, konateľ spoločnosti (Ďalej iba ako „Zhotoviteľ“)

Objednávateľ

Obchodné meno: MESTO Bytča
Sídlo: 01438 Bytča, Námestie SR 1
IČO: 00321192
DIČ: 2020626399
Zapísaná: Obvodný úrad v Žiline, Číslo živnostenského registra: 501-3077
Bankové spojenie: Dexia Banka Slovensko
Číslo účtu: 0367648006/5600
Telefón/fax: 041/5073924 041/5073912
Za zhotoviteľa: Ing. Peter Korec, primátor Mesta Bytča (Ďalej len ako „Objednávateľ“)

Zmluvné strany uzatvárajú podľa § 536 a nasl. Obchodného zákonníka túto zmluvu o dielo (ďalej len „Zmluva“):

2. Úvodné ustanovenia

- 2.1 Zhotoviteľ je obchodnou spoločnosťou založenou podľa práva platného na území Slovenskej republiky, ktorá disponuje skúsenosťami v oblasti poradenstva pri uchádzaní sa o poskytnutie a čerpanie finančných prostriedkov zo štátneho rozpočtu a z rozpočtov programov Európskych spoločenstiev.
- 2.2 Vzhľadom na uvedené skutočnosti a vzhľadom na záujem Objednávateľa o čerpanie prostriedkov z Európskych fondov regionálneho rozvoja prostredníctvom regionálneho operačného programu (ďalej len „ROP“), sa zmluvné strany dohodli na spolupráci za účelom získania prostriedkov z EFRR, a to v rozsahu, spôsobom a za podmienok ďalej v Zmluve vedených.

3. Predmet zmluvy

- 3.1 Predmetom tejto Zmluvy je:

- 3.1.1 záväzok Zhotoviteľa vyhotoviť pre Objednávateľa v rámci ROP na roky 2007 – 2013, prioritná os – 1 Infraštruktúra vzdelávania, opatrenie – 1.1 Infraštruktúra vzdelávania, žiadosť o získanie nenávratného finančného príspevku (ďalej len „NFP“) na uskutočnenie komplexnej rekonštrukcie objektov ZŠ ul. Mieru Bytča podľa Objednávateľom zabezpečenej dokumentácie, za podmienok, v rozsahu a spôsobom uvedeným v záväzných dokumentoch ROP najmä Výzve na predkladanie žiadosti, Programového manuálu, Príručke pre žiadateľa a pod., a v tejto Zmluve.
- 3.1.2 záväzok Objednávateľa zaplatiť Zhotoviteľovi za vyhotovenie Žiadosti odplatu, a to za podmienok, v rozsahu a spôsobom uvedeným v tejto Zmluve.
- 3.2 Zhotoviteľ sa zaväzuje v nadväznosti na aktuálne zverejnenú výzvu predložiť Riadiacemu orgánu (ďalej len „RO“) za súčinnosti Objednávateľa, žiadosť podľa bodu 3.1.1 tejto Zmluvy a priamo sa zúčastniť procesu kontroly formálnej správnosti žiadosti.
- 3.3 Zhotoviteľ sa tiež zaväzuje, že po kladnom vyhodnotení žiadosti bude objednávateľovi zabezpečovať a poskytovať ďalej činnosť pri úkonoch súvisiacich so žiadosťou, najmä v rozsahu a za podmienok uvedených v bode 4.9. Zmluvy a uhradených v zmysle bodu 5.3.3. Zmluvy.

4 Vyhodenie žiadosti

- 4.1 Zhotoviteľ sa zaväzuje vyhotoviť Žiadosť pre Objednávateľa v nadväznosti na zverejnenie Výzvy.
- 4.2 Zhotoviteľ je povinný postupovať pri plnení svojich záväzkov stanovených touto Zmluvou s odbornou starostlivosťou. Zhotoviteľ vyhotoví Žiadosť v súlade so záväznými dokumentmi ROP, ktorými sú najmä Výzva na predkladanie žiadosti, Programový manuál, Príručka pre žiadateľa a ostatné, a ktoré RO v súvislosti s predkladaním žiadosti o NFP a ROP zverejnil a priebežne zverejňuje.
- 4.3 Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť Zhotoviteľovi všetku súčinnosť, a všetky informácie, podklady, dokumenty, listiny alebo iné písomnosti, ktoré má k dispozícii, a ktoré od neho bude Zhotoviteľ požadovať, potrebné na splnenie povinností Zhotoviteľa podľa tejto Zmluvy. Zhotoviteľ vyhotoví Žiadosť podľa bodu 3.1.1 Zmluvy a na základe dokumentov a informácií, ktoré Objednávateľ v rámci tejto súčinnosti na požiadanie Zhotoviteľovi vydá. Zhotoviteľ je pri vyhotovení žiadosti povinný spolupracovať so zhotoviteľom projektovej dokumentácie stavby, ktorá je predmetom žiadosti a s týmto riešiť pre žiadosť nevyhnutné technické záležitosti.
- 4.4 Zmluvné strany sa dohodli, že Zhotoviteľ najneskôr do 5 dní od podpísania tejto zmluvy vyzve Objednávateľa na predloženie dokumentov potrebných pre vyhotovenie Žiadosti a zároveň mu oznámi presný zoznam týchto dokumentov.
- 4.5 Objednávateľ sa zaväzuje dokumenty vyžiadané Zhotoviteľom podľa bodu 4.4. Zmluvy Zhotoviteľovi odovzdať v lehote prípadne lehotách dohodnutých so Zhotoviteľom pri predkladaní požiadavky podľa bodu 4.4. Zmluvy.
- 4.6 Po obdržaní všetkých potrebných dokumentov a informácií od Objednávateľa Zhotoviteľ vyhotoví Žiadosť a túto prekonzultuje a odsúhlasí s objednávateľom najneskôr 3 dni pred rezervovaným termínom na predloženie Žiadosti. Zhotoviteľ takto objednávateľom odsúhlasenú žiadosť odovzdá Objednávateľovi na osobnom stretnutí, na ktorom bude spísaný preberací protokol. Zhotoviteľ sa tiež zaväzuje na odovzdanie RO úplnej žiadosti pre získanie NFP z príslušného ROP.

- 4.7 Zhotoviteľ sa zaväzuje za súčinnosti objednávateľa zabezpečiť rezerváciu termínu na predloženie žiadosti spôsobom určeným Riadiacim orgánom.
- 4.8 Zhotoviteľ sa zaväzuje za súčinnosti Objednávateľa podať žiadosť, v prípade potreby zabezpečiť jej zmenu doplnenie, odstránenie zistených nedostatkov, alebo iných skutočností súvisiacich s podanou Žiadosťou, a to až do doby Schválenia alebo neschválenia Žiadosti Riadiacim orgánom.
- 4.9 Zhotoviteľ sa zaväzuje po schválení žiadosti za súčinnosti Objednávateľa a v súlade so záväznými podmienkami ROP zabezpečovať a poskytovať nasledovné úkony súvisiace s realizáciou žiadosti a čerpaním NFP, a to najviac po dobu 5 rokov odo dňa ukončenia realizácie aktivít projektu predmetu Žiadosti:

Ide o nasledovné činnosti:

- 4.9.1 žiadosti o platby
- 4.9.2 monitorovacie správy
- 4.9.3 prípadná zmena, doplnok, odstránenie nedostatkov žiadosti
- 4.9.4 komunikácia s RO vo veci žiadosti a jej realizácie
- 4.9.5 súčinnosť v procese verejného obstarávania

5 Odmena a platobné podmienky

- 5.1 Za vyhotovenie Žiadosti podľa tejto Zmluvy je Objednávateľ povinný zaplatiť Zhotoviteľovi odmenu (cenu) pozostávajúcu z:
- 5.1.1 odmeny vo výške 30.000,- Sk, slovom tridsaťtisíc korún slovenských,
 - 5.1.2 v prípade obdržania Oznámenia o neschválení žiadosti o NFP doplatok vo výške 40.000,- Sk, slovom štyridsaťtisíc korún slovenských,
 - 5.1.3 v prípade podpísania Zmluvy o poskytnutí NFP, odmeny vo výške 1.0% z výšky RO poskytnutého NFP, minimálne však 150.000 Sk, slovom stopäťdesiat tisíc korún slovenských.
- 5.2 Zhotoviteľ je platcom dane z pridanej hodnoty. Odmena Zhotoviteľa podľa čl. 5.1.1. a čl. 5.1.2 tejto Zmluvy sa rozumie bez dane z pridanej hodnoty, odmena podľa čl. 5.1.3. tejto Zmluvy sa rozumie s daňou z pridanej hodnoty.
- 5.3 Splatnosť odmeny:
- 5.3.1 odmenu stanovenú podľa bodu 5.1.1. sa Objednávateľ zaväzuje zaplatiť po podpísaní tejto zmluvy a na základe príslušnej faktúry do 7 dní odo dňa jej doručenia objednávateľovi,
 - 5.3.2 odmenu stanovenú podľa bodu 5.1.2. na základe doručeného oznámenia o neakceptovaní žiadosti a príslušnej faktúry do 15 dní odo dňa jej doručenia objednávateľovi,
 - 5.3.3 0,30 % z odmeny stanovenej v bode 5.1.3. sa Objednávateľ zaväzuje zaplatiť na základe podpísania Zmluvy o poskytnutí NFP a príslušnej faktúry do 15 dní odo dňa doručenia tejto objednávateľovi a 0,70% z každej platby sa Objednávateľ zaväzuje zaplatiť na základe odoslania predmetnej žiadosti a príslušnej faktúry do 15 dní odo dňa doručenia tejto objednávateľovi. Takto Zhotoviteľovi poskytovaná odmena (cena) nesmie prekročiť celkovú výšku odmeny (cenu) dohodnutú v bode 5.1.3 tejto zmluvy.

6 Osobitné dojednania

- 6.1 Pre prípad porušenia povinnosti Objednávateľa zaplatiť čo i len časť ktorejkoľvek platby odmeny, sa zmluvné strany dohodli na zmluvnej pokute vo výške 0,05% z dlžnej čiastky za každý deň aj začatý deň omeškania so zaplatením dlžnej sumy.
- 6.2 Omeškanie Objednávateľa so zaplatením čo i len časti ktorejkoľvek platby odmeny sa považuje za podstatné porušenie zmluvnej povinnosti. V prípade, ak je Objednávateľ v omeškaní s platením čo i len časti odmeny, má Zhotoviteľ právo pozastaviť vyhotovovanie Žiadosti.
- 6.3 Zhotoviteľ nie je v omeškaní s odovzdaním Žiadosti Objednávateľovi počas doby, za ktorú je Objednávateľ v omeškaní s povinnosťou poskytnúť súčinnosť a odovzdať Zhotoviteľovi vyžiadané dokumenty podľa bodov 4.4. a 4.5. Zmluvy, a počas doby, za ktorú je Objednávateľ v omeškaní s povinnosťou zaplatiť Zhotoviteľovi odmenu alebo jej časť podľa tejto Zmluvy.
- 6.4 Zhotoviteľ je oprávnený použiť na plnenie niektorých alebo všetkých svojich povinností podľa Zmluvy tretiu osobu a za tým účelom uzatvorí s takouto treťou osobou potrebnú zmluvu. Za výkon činnosti tretej osoby zodpovedá Zhotoviteľ vo vzťahu k Objednávateľovi, ako by konal sám.
- 6.5 Objednávateľ sa zaväzuje bezodkladne písomne informovať Zhotoviteľa o tom, že došlo k uzatvoreniu Zmluvy o poskytnutí príspevku, a o výške Oprávnených výdavkov uvedených v Zmluve o poskytnutí príspevku, a to pre účely výpočtu odmeny Zhotoviteľa. V prípade, že Objednávateľ Zhotoviteľovi neoznámí tieto skutočnosti napriek písomnej výzve Zhotoviteľa ani do 30 dní od podpisu Zmluvy o poskytnutí príspevku, predpokladá sa, že Oprávnené výdavky sú vo výške uvedenej v Žiadosti.
- 6.6 Objednávateľ sa zaväzuje v prípade schválenia žiadosti zabezpečiť proces verejného obstarávania na dodávku tovaru, služieb a prác uvedených v žiadosti v zmysle pokynov Riadiaceho orgánu.
- 6.7 Objednávateľ sa zaväzuje, že počas platnosti Zmluvy neuzavrie s treťou osobou inú zmluvu, ktorá by sa svojim predmetom a obsahom vzťahovala na predmet a obsah tejto zmluvy, t.j. na žiadosť o získanie NFP na uskutočnenie komplexnej rekonštrukcie objektov ZŠ ul. Mieru Bytča.
- 6.8 Objednávateľ udeľuje Zhotoviteľovi súhlas na uvádzanie jeho obchodného mena v zozname klientov Zhotoviteľa, zverejňovanom vhodnou formou, ako aj medzi referenciami Zhotoviteľa.
- 6.9 Objednávateľ dáva Zhotoviteľovi súhlas v zmysle zák. Č. 428/2002 Z.z. o ochrane osobných údajov k spracovaniu osobných údajov Objednávateľa pre vlastné potreby Zhotoviteľa na účely súvisiace s touto Zmluvou, a k poskytnutiu osobných údajov Objednávateľa tretím osobám, ktoré budú so Zhotoviteľom na poskytovaní Služieb spolupracovať, ktoré sú oprávnené ich ďalej v rozsahu údajov, ktoré Zhotoviteľ získal na základe tejto Zmluvy, spracovať na účely súvisiace s touto Zmluvou, a to v rozsahu osobných údajov uvedených vo všetkých dokumentoch a informáciách, ktoré Objednávateľ poskytne Zhotoviteľovi podľa tejto Zmluvy. Objednávateľ tiež súhlasí, aby Zhotoviteľ mohol získavať jeho osobné údaje kopírovaním, skenovaním alebo inými zaznamenávaním úradných dokladov a iných dokumentov, ktoré obsahujú osobné údaje, na nosič informácií.
- 6.10 Zhotoviteľ sa v prípade uzatvorenia Zmluvy o poskytnutí príspevku medzi Objednávateľom ako prijímateľom finančných prostriedkov a Riadiacom orgánom ako poskytovateľom finančných prostriedkov zaväzuje strpieť výkon kontroly/audit/overovania

súvisiaceho s dodávanými službami kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy o poskytnutí príspevku, a to oprávnenými osobami uvedeným v Zmluve o poskytnutí príspevku a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť. Oprávnené osoby na výkon kontroly/audit/overovania sú najmä:

- a) Riadiaci orgán a ním poverené osoby,
- b) Najvyšší kontrolný úrad SR, Ministerstvo financií SR, príslušná Správa finančnej kontroly,
- c) certifikačný orgán a nimi poverené osoby,
- d) Orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a nimi poverené osoby, Splnomocnení zástupcovia Európskej Komisie a Európskeho dvora audítorov,
- e) Osoby prizvané orgánmi uvedenými v písm. a) až d) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a ES..

7. Záverečné ustanovenia

- 7.1 Za „Opatrenie“ sa pre účely tejto Zmluvy považuje opatrenia prioritných osí Regionálneho operačného programu, ktorý môže byť objednávateľ oprávneným žiadateľom.
- 7.2 „Žiadosťou“ sa pre účely Zmluvy považuje žiadosť o poskytnutie nenávratného finančného príspevku v rámci Opatrenia, na financovanie projektu Objednávateľa. Žiadosť sa vyhotovuje za účelom jej podania na Riadiaci orgán a získania nenávratného finančného príspevku pre Objednávateľa.
- 7.3 „Riadiaci orgán“ sa pre účely Zmluvy považuje Ministerstvo výstavby a regionálneho rozvoja SR, Agentúra na podporu regionálneho rozvoja, na ktorú sa podáva Žiadosť, a ktorá bude o schválení tejto Žiadosti rozhodovať.
- 7.4 Za „Výzvu“ sa pre účely tejto Zmluvy považuje výzva na predkladanie žiadostí o nenávratný finančný príspevok v rámci v rámci ROP na roky 2007 – 2013, prioritná os – 1 Infraštruktúra vzdelávania, opatrenie – 1.1 Infraštruktúra vzdelávania na získanie nenávratného finančného príspevku (ďalej len „NFP“), zverejnená RO, príp. sprostredkovateľským orgánom.
- 7.5 Za „Zverejnenie Výzvy“ sa pre účely tejto Zmluvy rozumie zverejnenia Výzvy RO na oficiálnych internetových stránkach Riadiaceho orgánu.
- 7.6 Za „Schválenie Žiadostí“ sa pre účely tejto Zmluvy považuje uzatvorenie zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku medzi Objednávateľom ako prijímateľom finančných prostriedkov a Riadiacom orgánom ako poskytovateľom finančných prostriedkov, a to na základe podanej Žiadosti (v texte Zmluvy len ako „Zmluva o poskytnutí príspevku“).
- 7.7 Za „Oprávnené výdavky“ sa pre účely tejto Zmluvy považujú výdavky projektu Objednávateľa, ktoré Riadiaci orgán podporuje na základe Žiadosti v určenej výške nenávratným finančným príspevkom, a ktorých výška bude uvedená v Žiadosti. V prípade, že v Zmluve o poskytnutí príspevku bude uvedená má výška Oprávnených výdavkov ako v Žiadosti, predpokladá sa, že Oprávnené výdavky sú pre účely tejto Zmluvy vo výške uvedenej v Zmluve o poskytnutí príspevku. Ak Zmluva o poskytnutí príspevku nebude obsahovať údaj o Oprávnených výdavkoch, pre výpočet výšky Oprávnených výdavkov podľa Zmluvy o poskytnutí príspevku sa použijú iné údaje uvedené v Zmluve o poskytnutí príspevku, a to najmä údaje o výške nenávratného finančného príspevku o výške percentuálneho podielu tohto príspevku na Oprávnených výdavkoch a pod.
- 7.8 Zmluvné strany sú si vedomé, že samotným vyhotovením a podaním Žiadosti ešte nevzniká Objednávateľovi nárok na finančnú pomoc: Zhotoviteľ nenesie žiadnu zodpovednosť za vznik akejkoľvek škody Objednávateľovi súvisiacej s prípadným neschválením Žiadosti.

7.9 Nároky zmluvných strán vzniknuté pred zánikom Zmluvy (napr. nárok na odmenu, nárok na vrátenie odmeny, nárok na náhradu škody), trvajú aj po jej zániku z akéhokoľvek dôvodu.

7.10 Táto Zmluva je vyhotovená v troch vyhotoveniach, z ktorých zhotoviteľ obdrží jedno vyhotovenie spolu s prílohami a objednávateľ dve vyhotovenia spolu s prílohami.

7.11 Zmluva je uzavretá okamihom podpisu oboch zmluvných strán.

7.12 Zmluvné strany si Zmluvu prečítali, všetky jej ustanovenia sú im jasné a zrozumiteľné, pričom vyjadrujú ich slobodnú a vážnu vôľu zbavenú akýchkoľvek omylov, na dôkaz čoho pripájajú svoje podpisy.

Za Zhotoviteľa:

V Bytči, dňa 22.02.2008

Open IT, s.r.o. ①

013 62 Veľké Rovné 82

IČO: 36 434 639 IČ DPH: SK2022058060

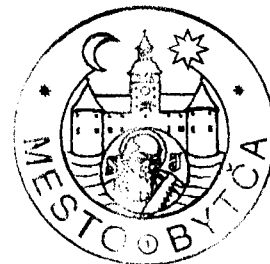
tel./fax: 041/763 1177


Open IT, s.r.o.

v zastúpení Ing. Ján Škulavík, konateľ

Za Objednávateľa:

V Bytči, dňa 22.02.2008



MESTO Bytča


v zastúpení Ing. Peter Korec, primátor