

Oznámenie o voľnom pracovnom mieste – referent účtovníctva na finančnom oddelení Mestského úradu v Bytči

Mesto Bytča, Námestie SR č. 1, 014 38 Bytča
oznamuje voľné pracovné miesto na pracovnú pozíciu:

„referent účtovníctva“

Informácie o pracovnom mieste:

Miesto výkonu práce:

Mestský úrad Bytča

Druh pracovného pomeru:

Pracovná zmluva na dobu **určitú** (počas trvania materskej dovolenky)

Plat:

V zmysle zák. č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov

Základné požiadavky:

- stredoškolské vzdelanie s ekonomickým zameraním
- prax v oblasti spracovávanía a vedenia účtovných dokladov
- počítačové znalosti: práca na PC - Word, Excel, Outlook

Osobitné požiadavky:

Orientácia v zákonoch:

- zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve
- zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov
- zákon SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení

Osobnostné predpoklady:

- zodpovednosť
- ústretovosť
- komunikatívnosť

Popis pracovnej činnosti referenta účtovníctva finančného oddelenia Mestského úradu v Bytči:

- prvotná evidencia výpisov z jednotlivých účtov mesta, identifikácia platieb,
- pracovné činnosti súvisiace s objednávkami (vypísanie a zaevidovanie objednávky v elektronickej podobe, kontrola súladu s rozpočtom, vedenie evidencie objednávok, zabezpečenie súboru objednávok pre potreby zverejnenia na webovej stránke mesta,...),
- pracovné činnosti súvisiace s dodávateľskými faktúrami (evidencia došlých faktúr, kontrola ich formálnej správnosti, kontrola s uzatvorenou zmluvou resp. objednávkou, zabezpečenie súboru fa pre potreby zverejnenia na webovej stránke mesta,...),
- vyhotovovanie odberateľských faktúr,...
- kontrola úhrad faktúr, príp. riešenie vzniknutých nezrovnalostí,
- príprava podkladov na zaradenie majetku do evidencie,

Žiadosti spolu so štrukturovaným životopisom a dokladmi preukazujúcimi doterajšiu prax je nutné doručiť písomnou alebo elektronickou formou do **28. 01. 2014** na adresu: **Mestský úrad, Námestie SR č. 1, 014 38 Bytča**, alebo e-mail: darina.krajciova@bytca.sk

Vybraní uchádzači budú informovaní o termíne pohovoru elektronickou formou. Pri pohovore je potrebné predložiť čestné prehlásenie o bezúhonnosti.

Z dôvodu spracovania žiadosti je potrebné uviesť Váš súhlas na spracovanie osobných údajov podľa zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení neskorších predpisov.